



Положение
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
МБДОУ детский сад № 151 (в новой редакции).

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери», с изменениями и дополнениями.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МБДОУ №151. Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работники (рабочего) компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным

квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

1.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников.

2.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных групп (далее ПГК), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп, должностей работников образования», и иными федеральными правовыми актами.

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Помощник воспитателя,	7116
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	8757
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	9109
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, педагог - психолог.	9284

4 квалификационный уровень	
Старший воспитатель	9445

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятых на работы с вредными и (или) опасными работами труда.
- 2.2.2. надбавка за работу в сельской местности;
- 2.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 2.2.4. надбавка за особые условия труда;
- 2.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 2.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;
- 2.2.7. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;
- 2.2.8. доплата за работу в ночное время;
- 2.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 2.2.10. доплата за сверхурочную работу;
- 2.2.11. надбавка за квалификационную категорию;

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 2.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 2.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 2.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
- 2.4.7. надбавка за наставничество.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников, работающих в системе образования.

3.1. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей

служащих к квалификационным уровням ПТК утвержденным приказом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08. 2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

ПКГ	Должностной оклад, руб.
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал	
1 квалификационный уровень	7116
2 квалификационный уровень	7271
3 квалификационный уровень (Медицинская сестра)	7429 7587
4 квалификационный уровень	7742
5 квалификационный уровень	
ПКГ «Врачи и провизоры»	
1 квалификационный уровень	7977
2 квалификационный уровень	8291
3 квалификационный уровень	8446
4 квалификационный уровень	8758

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятых на работы с вредными и (или) опасными работами труда.

3.2.2. надбавка за работу в сельской местности;

3.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.4. надбавка за особые условия труда;

3.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.7. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

3.2.8. доплата за работу в ночное время;

3.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.10. доплата за сверхурочную работу;

3.2.11. надбавка за квалификационную категорию;

3.2.12. надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени работникам на загородной детской даче «Отмичи». (п 9.6.8 Постановления Главы администрации города Твери от 17.12.2008г. №3588)

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства Здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	4723
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	

Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	7099
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Без категории: бухгалтер, инженер всех специальностей, специалист по кадрам, юрист-консульт.	7766
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	8485
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
3 квалификационный уровень	
Директор обособленного структурного подразделения образовательной организации	12511

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятых на работы с вредными и (или) опасными работами труда.

4.2.2. надбавка за работу в сельской местности;

4.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

4.2.4. надбавка за особые условия труда;

4.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.7. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

4.2.8. доплата за работу в ночное время;

4.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.2.10. доплата за сверхурочную работу;

4.2.11. надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени работникам на загородной детской даче «Отмичи». (п. 9.6.8 Постановления Главы администрации города Твери от 17.12.2008г. №3588)

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

4.4.2. персональная поощрительная выплата;

4.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.5. единовременная поощрительная выплата;

4.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4.6. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 - 20% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работе соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ (подсобный рабочий, дворник, сторож (вахтёр)).	4537
Разряд работе соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
2 разряд работ (кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, уборщик производственных и служебных помещений)	4692
3 разряд работ (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	4927
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (повар)	6960

5 разряд работ (повар)	7099
6 разряд работ	7243
7 разряд работ	7389

5.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятых на работы с вредными и (или) опасными работами труда;
- 5.2.2. надбавка за особые условия труда;
- 5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 5.2.5. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;
- 5.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 5.2.8. доплата за сверхурочную работу;
- 5.2.9. Надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени работникам на загородной детской даче «Отмичи». (п 9.6.8 Постановления Главы администрации города Твери от 17.12.2008г. №3588)

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 5.4.1. персональная поощрительная выплата;
- 5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 5.4.4. единовременная поощрительная выплата;
- 5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда заведующего, заместителей заведующей, главного бухгалтера.

6.1. Должностные оклады руководителя МБДОУ устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей.

Наименование должности	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)
------------------------	---

	1	2	3	4
Руководитель учреждения образования	19145	17262	15481	13764

6.2. Должностные оклады заместителей заведующей, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя.

С учётом условий труда руководителю муниципального учреждения образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 6.2.1. надбавка за работу в сельской местности;
- 6.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам.
- 6.2.3. надбавка за особые условия труда;
- 6.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 6.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 6.2.6. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;
- 6.2.7. доплата за работу в ночное время;
- 6.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 6.2.9. доплата за сверхурочную работу;
- 6.2.10. надбавка за квалификационную категорию;

6.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 6.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 6.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 6.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 6.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 6.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 6.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

- 7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 7.1.2. надбавка работникам — молодым специалистам;
- 7.1.3. доплата за особые условия труда;
- 7.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 7.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 7.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 7.1.7. доплата за работу в ночное время;
- 7.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7.1.9. доплата за сверхурочную работу;
- 7.1.10. надбавка за квалификационную категорию;
- 7.1.11. надбавка за работу в сельской местности;
- 7.1.12. надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностному окладу (окладам) работников (рабочих) МБДОУ без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладам).

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в размере 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим её ранее. При этом руководитель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 класс условий труда, то указанная доплата в организации образования снимается.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего образования или профессиональных образовательных учреждений по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в МБДОУ в размере до 100 % от должностного оклада. Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник до 35 лет включительно.

7.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и оформляется приказом по учреждению.

7.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и

срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и оформляется приказом по учреждению.

7.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы. Размеры доплаты определяется по соглашению сторон и оформляются приказом по учреждению.

7.8. Доплата за работы в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.9. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса РФ.

7.10. Оплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы не менее чем в двойном размере.

7.11. Надбавка за квалификационную категорию работникам МБДОУ, за исключением педагогических работников МБДОУ, устанавливается с целью стимулирования работников МБДОУ к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

40% от должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада при наличии первой квалификационной категории;

7.12. Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам устанавливается с целью стимулирования педагогических работников МБДОУ к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1 квалификационный уровень	4888	2793
2 квалификационный уровень	5085	2906
3 квалификационный уровень	5183	2962
4 квалификационный уровень	5273	3013

При условии замещения педагогическим работником неполной ставки

надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения надбавки пропорционально замещаемой ставки.

7.12. Надбавка за работу в сельской местности устанавливается у руководящим, педагогическим работникам и специалистам, работающим в сельской местности, в размере до 25% от должностного оклада.

7.13. Решение о снижении размера доплат, а также об их отмене принимается администрацией учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом, и оформляется приказом руководителя учреждения.

7.14. Надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени, устанавливается в размере до 15% от должностного оклада работникам в летний период на время работы детской загородной оздоровительной дачи «Отмичи». (п 9.6.8 Постановления Главы администрации города Твери от 17.12.2008г. №3588)

Установленные работникам доплаты могут быть уменьшены или отменены в случаях:

- окончания срока их действия;
- окончания срока действия дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- отказы работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены;
- невыполнение возложенных обязанностей;
- в связи с изменением (облегчением) условий труда.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат.

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю, награжденным почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

8.1.7. надбавка за наставничество.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1.- 8.1.7. пункта 8.1. устанавливаются по решению руководителя МБДОУ:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, старшему воспитателю, работникам (рабочим), подчиненным руководителю муниципального учреждения непосредственно;

8.2.2. работникам, подчиненных заместителю руководителя МБДОУ - по представлению заместителя по учебно-воспитательной работе

муниципального учреждения образования (старшего воспитателя)

8.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях муниципального учреждения образования — по представлению заместителя заведующей по АХЧ МБДОУ (заведующего хозяйством).

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 8.1.1 - 8.1.7. пункта 8.1.3. устанавливаются руководителю МБДОУ органом исполнительной власти г. Твери в сфере образования на определенный срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю, награжденным почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада - за наличие звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации";

10% от должностного оклада - за награждение значком "Отличник просвещения СССР", нагрудным значком "Отличник народного просвещения", нагрудным знаком "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", нагрудным знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", наличие почетного звания "Почетный работник сферы образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, медалью Л.С. Выготского, наличие звания "Почетный работник науки и образования Тверской области", наличие почетного звания «Ветеран сферы воспитания и образования».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, принимается руководителем МБДОУ с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, но не более 200% от должностного оклада.

Решение об установлении руководителю муниципального учреждения образования персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200% от должностного оклада принимается учредителем на определенный срок в течение календарного года.

8.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МБДОУ высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 200% от оклада.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБДОУ устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, на основе критериев в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

8.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) в связи с юбилейными датами, к профессиональному празднику, к Международному женскому дню (женщинам), ко Дню защитника Отечества (мужчинам) и при выходе на пенсию.

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) МБДОУ.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса воспитания обучения;
 - эффективность и качество процесса обучения;
 - эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
 - использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
 - доступность качественного образования.
- основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:
 - эффективность и качество процесса обучения в образовательном учреждении;
 - эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательном учреждении;
 - эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении;
 - использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательного учреждения;
 - доступность качественного образования в образовательном учреждении;
 - эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБДОУ, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МБДОУ, период действия этих выплат и список сотрудников,

получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании данного Положения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер, с учетом мнения профсоюзной организации.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности работников, оформляется приказом по МБДОУ.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей муниципальных учреждений образования и критерии их оценки, устанавливаются органом исполнительной власти г. Твери в сфере образования по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МБДОУ, направленный на стимулирование руководителей образовательных учреждений, определяется учредителем.

8.10. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам муниципальных учреждений образования, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, на период реализации программы наставничества в размере 5.000 рублей в месяц.

9. Планирование фонда оплаты труда в учреждениях образования.

Фонд оплаты труда организаций образования Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных исполнительному органу государственной власти Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования, законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в подведомственных организациях образования утверждается нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования.

Изменения с 01.09.2020г.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, садовник, сторож (вахтер))	3987
2 разряд работ (кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, уборщик производственных и служебных помещений, оператор хлораторной установки)	4123
3 разряд работ (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	4330
4 разряд работ (пожарный, повар)	6117
5 разряд работ (повар)	6239
6 разряд работ	6365
7 разряд работ	6495
8 разряд работ	6626

5.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятых на работы с вредными и (или) опасными работами труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу;

5.2.9. Надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени работникам на загородной детской даче «Отмичи». (п 9.6.8 Постановления Главы администрации города Твери от 17.12.2008г. №3588)

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.4. единовременная поощрительная выплата;

5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 151

(МБДОУ детский сад № 151)

ПРИКАЗ

_____ 2022 года

№ _____

О внесении изменений в «Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБДОУ»

На основании постановления администрации города Твери от 13.06.2019 года № 602 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Твери

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести соответствующие изменения в Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда, действующее в МБДОУ детском саду № 151.
2. Пункт 8.8. Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда МБДОУ детского сада № 151 читать в следующей редакции:
«Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) в связи с юбилейными датами, к профессиональному празднику, к Международному женскому дню (женщинам), ко Дню защитника Отечества (мужчинам) и при выходе на пенсию. Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами муниципального образовательного учреждения».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 151:

О. Г. Вараск

Положение
о порядке и условиях
оплаты труда и стимулирования
в МБДОУ детском саду № 151
(с изменениями и дополнениями)

на 09.08.2023 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 151

(МБДОУ детский сад № 151)

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 2023 года

№ _____

г. Тверь

О внесении изменений в «Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБДОУ»

На основании постановления Администрации города Твери от 09.08.2023 года № 520 «О внесении изменений в Постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2028 № 3588 «Об утверждении «Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести соответствующие изменения в Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда, действующее в МБДОУ детский сад № 151.
2. Пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.7. следующего содержания:
«2.4.7. надбавка за наставничество».
3. В разделе 8 положения:

- пункт 8.1. дополнить подпунктом 8.1.7 следующего содержания «8.1.7. надбавка за наставничество»
- в пункте 8.2. цифры «8.1.6» заменить цифрами «8.1.7.»
- дополнить пунктом 8.10. следующего содержания:
- «8.10. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам муниципальных учреждений образования, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, на период реализации программы наставничества в размере 5.000 рублей в месяц.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 151:

Ю.А. Балашова